

Na temelju članka 17. stavka 4. Zakona o sportu («Narodne novine», broj 71/06, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13), i članka 5. Pravilnika o načinu osnivanja, zadacima, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava («Narodne novine», broj 013/2014), Školski odbor Osnovne škole Plakite, Split na sjednici održanoj 12.07.2021. godine donio je

## **POSLOVNIK O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTAVA**

### **OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Poslovnik o radu školskog sportskog društava uređuje se:

- Opće odredbe
- Ustroj školskog sportskog društava i Nadležnost voditelja školskog sportskog društava,
- Rad školskog sportskog društava,
- Evidencija rada i članova školskih sportskih društava,
- Financiranje školskih sportskih društava.

#### **Članak 2.**

Školska sportska društva (u daljnjem tekstu: SSD) osnivaju se radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika te sudjelovanja u programima školskih sportskih saveza, odnosno Hrvatskog školskog sportskog saveza.

#### **Članak 3.**

- (1) SSD osniva Školski odbor Osnovne škole Plakite radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika.
- (2) Naziv SSD-a : Plakite
- (3) Sjedište SSD-a je: Split, Slavanska 13
- (4) Sve administrativne poslove SSD-a obavlja Osnovna škola Plakite.
- (5) U jednoj školskoj ustanovi može se osnovati samo jedna SSD.

#### **Članak 4.**

- (1) Cilj SSD Plakite je uključivanje što većeg broja učenika u izvannastavne sportske aktivnosti.
- (2) Zadaci SSD-a Plakite su:
  - sustavno planiranje, organiziranje i provedba sportskih aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja škole,
  - omogućiti uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebno učenika s invaliditetom,
  - omogućiti i pružiti stručni rad u školskom sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici,
  - omogućiti etička i moralna načela, postavljanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i mirnog sporta,
  - provoditi i promovirati programe koje organiziraju školski sportski savezi te omogućiti učenike na uključivanje u iste,
  - sudjelovanje na školskim sportskim natjecanjima i priredbama,
  - interaktivna suradnja s drugim premetima i školskim sekcijama,
  - edukacija učenika putem školskih sportskih aktivnosti,
  - razvijanje odgojnih i kulturnih vrijednosti učenika putem školskih sportskih aktivnosti,
  - organizacija među razrednih sportskih natjecanja.

## **USTROJ SSD-a i NADLEZNOST VODITELJA SSD-a**

### **Clanak 5.**

(1) Clanovi SSD-a su voditelj SSD-a, ucitelji i strucni suradnici, zaposlenici skole, koji sudjeluju u radu SSD-a te ucenici skole koji su ukljuceni u SSD.

### **Clanak 6.**

SSD udružuje se u gradski skolski sportski savez i/ili zupanijski skolski sportski savez.

### **Clanak 7.**

(1) SSD ima voditelja, sukladno clanku 4. Pravilnika o nacinu osnivanja, zadacama, djelokrugu i nacinu rada skolskih sportskih drustava (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

(2) Voditelj SSD-a moze ukljuciti u rad SSD-a i druge ucitelje i strucne suradnike koji su zaposlenici skole.

(3) Voditelj SSD imenuje Skolski odbor na prijedlog ravnatelja na razdoblje od jedne skolske godine, a isti voditelj moze biti ponovno imenovan.

(4) Voditelj SSD-a:

- zaduzen je za planiranje i organizaciju provodenja izvannastavnih skolskih sportskih aktivnosti.
- koordinira svim aktivnostima i programima SSD-a,
- pocetkom skolske godine, predlaze skolskom odboru koje ce aktivnosti SSD provoditi,
- unosi podatke o SSD u Registar SSD-a,
- podnosi skolskom odboru izvjesce o radu SSD-a na kraju skolske godine.

### **Clanak 8.**

(1) SSD najmanje jedanput godisnje odrzava svoju sjednicu na koju se pozivaju clanovi SSD-a.

(2) Na sjednici SSD-a se podnosi izvjesce o radu SSD.

(3) Sjednicu SSD-a saziva voditelj SSD-a iii ravnatelj skole.

### **Clanak 9.**

Predstavnik SSD-a u skolskim sportskim savezima i ostalim tijelima moze biti iii ravnatelj skole iii zaposlenik skole koji ispunjava uvjete za ucitelja od11Qsno nastavnika tjelesne zdravstvene kulture prema posebnim propisima, sukladno odluci ravnatelja skole.

## **RAD SSD-a**

### **Clanak 10.**

(1) Rad u SSD-u se ustrojava kao odgojno obrazovni proces putem skolskih sportskih aktivnosti.

(2) Skolske sportske aktivnosti SSD-a provode se kroz sekcije koje predstavljaju temeljne odgojno obrazovne jedinice SSD-a.

(3) SSD Plokite ima ove stalne sekcije:

- nogomet
- kosarka
- rukomet
- odbojka
- atletika
- stolni tenis
- sah
- streljastvo

(4) Na temelju interesa učenika, voditelj SSD-a može na početku školske godine odlučiti da se LIStroje dodatne sekcije.

#### **Članak 11.**

(1) Članovi SSD-a obavljajLI sljedeće zadace:

- redovito sLidjelLijLI u školskim sportskim aktivnostima, sportskom vježbanjLI, pripremama za natjecanja te samim školskim sportskim natjecanjima,
- predstavljajLI Skolu na natjecanjima LI duhLI fair-play igre i postivanja protivnika,
- skrbe se o redovitom isplinjavanjLI obveza, stezi i odgovornosti za ekipLI,
- brinLI se o inventarLI i sportskoj opremi, posebno cLivajLI sportske rekvizite i pomagala te brinLI o opremi koja im je dana na korištenje.

#### **Članak 12.**

U radu SSD-a sLidjelujLI svi članovi SSD-a

#### **Članak 13.**

U provođenjLI programa i aktivnosti, SSD se može povezati sa sportskim klubovima, Lidrugama i savezima, postLijLici pri tome sve zakonske propise.

#### **Članak 14.**

- (1) Poticanje Licenika na bavljenje školskim sportom ostvarLije se sudjelovanjem na natjecanjima, ljetnim skolama i kampovima te dodjeljivanjem pohvala, priznanja i nagrada.
- (2) Prigodom vrednovanja rada prosudLijLI se postignLica, zalaganje i ponasanje.
- (3) Voditelj SSD-a može predlagati posebno zaslužne učenike i voditelje za nagrade koje dodjeljuje skola.

### **EVIDENCIJA RADA I ČLANOVA SSD-a**

#### **Članak 15.**

- (1) SSD vodi evidencijLI rada sLikladno clanku 10. Pravilnika.
- (2) SSD vodi evidencijLI članova SSD-a sukladno clankLI 7. Pravilnika.

#### **Članak 16.**

(1) Članovima SSD-a izdaje se iskaznica Hrvatskog školskog sportskog saveza kojom se potvrđLije članstvo LI SSD-LI i identitet članova.

#### **Članak 17.**

SSD se LIPIsLije u Registar školskih sportskih drustava Hrvatskog školskog sportskog saveza.

### **FINANCIRANJE SSD-a**

#### **Članak 18.**

- (1) Sredstva za rad i aktivnosti SSD-a osigLiravajLI se iz državnog proračLina i iz proračLina jedinica lokalne i podrLicne (regionalne) samoLiprave i Grada Splita na račun škole.
- (2) Sredstva za rad SSD-a mogLI se osigurati i:
- iz materijalnih troškova škole,
  - sredstvima iz proračuna zajednice sportskih udrLiga općina, gradova i zLipanija,
  - sredstvima iz proračLina školskih sportskih saveza,
  - sredstvima Ministarstva nadležnog za školski sport,
  - sponzorstvom i donacijama,
  - iz drLigih izvora LI skladu sa zakonom.
- (3) SSD nema poseban račun nego se njegova novčana sredstva vode na račun škole.

(4) Skola će obavljati financijske, računovodstvene, knjigovodstvene i blagajnicke poslove SSD-a.

(5) Ukupan prihod SSD-a čine sva novčana sredstva iz ovog članka koja SSD ostvari tijekom godine i mogu se koristiti isključivo za rad SSD-a.

(6) Novčana sredstva se mogu trošiti temeljem odluke voditelja SSD-a ili ravnatelja skola, a nalogodavac za isplate je ravnatelj škole.

#### **Članak 19.**

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči škole.

KLASA: 011-03/21-01/01

URBROJ: 2181-48-21-01

U Splitu, dana 12.07.2021. godine

Predsjednik školskog odbora



Davor Galic, prof.

Poslovnik stupio na snagu 12.07.2021.

v.d.ravnateljica:



Jasna Dobrošek Mikulić, prof.

