

**OSNOVNA SKOLA PLOKITE**  
**Slavonska 13**  
**21000 SPLIT**

**ELABORAT O INTERNOM SUSTAVU I PROVEDBI  
Uzbunjivanja, Obavješćivanja i Prijemu  
Priopćenja**

Svibanj, 2024

**OSNOVNA SKOLA PLOKITE**  
**Slavonska 13**  
**21000 SPL11"**

**SADRZAJ**

1. ZAKONSKA OSNOVA ZA OOR OSENJE ELABORATA.....	3
2. MJERE I AKTIVNOSTI KOJE SE UTVR8UJU ELABORATOM .....	3
3. OBJEKTI UKOJIMA SE OSIGURAVA INTERNI SUSTAV UZBUNJIVANJA.....	3
4. RESURSI ZA PROVEDBU INTERNOG UZBUNJIVANJA.....	4
5. UPUTE O KORISTENJU RESURSA ZA UZBUNJIVANJE I OBAVJESCIVANJE.....	4
6. OSOBE ZADUZENE ZA PRIJEM PRIOPCENJA O VRSTI OPASNOSTI I M, JERAMA KOJE JE POTREBNO PODUZETI .....	5
7. ODGOVORNE OSOBE ZA PROVEDBU MJERA UZBUNJIVANJA I OBAVJESCIVANJA .....	5
8. PROVJERA INTERNOG SUSTAVA UZBUNJIVANJA, OBAVJESCIVANJA I PRIJEMA PRIOPCENJA.....	5
9. OSTALE ODREDBE .....	5
PRILOG 1.....	7
PRILOG II .....	10
PRILOG 111.....	12

**OSNOVNA SKOLA PLOKITE**  
**Slavonska 13**  
**21000 SPLIT**

Na temelju clanka 39. i 41. Zakona o sustavu civilne zastite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 I 144/22, u daljnjem tekstu:Zakon) i clanka 3. Pravilnika o tehnickim zahtjevima sustavajavnog uzbunjivanja stanovnistva (NN 69/16), Ravnateljica Osnovne skole Plokite (u daljnjem tekstu: Skol&), Marijana Smoje, dana 24.svibnja 2024. godine, donosi

**EI.ABORAT O INTERNOM SUSTAVU UZBUNJIVANJA,**  
**OBAVJESCIVANJA I PRIJEMU PRIOPCENJA**

### **1. ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOSENJE ELABORATA**

Sukladno clanku 39. Zakona o sustavu civilne zastite (NN 82/15, 118/18,31/20, 20/21 1144/22) vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja iii isfodobno boravi vise od 250 ljudi, te izmedu ostalih, odgojne i obrazovne ustanove, u kojima se zbog buke iii akusticne izolacije ne moze osigurati dovoljna cujnost sustava za javno uzbunjivanje, duzni su uspostaviti i odrfavati odgovarajuci interni sustav za uzbunjivanje I obavjescivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopcenja nadleznog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zastitu ko.ie je potrebno poduzeti.

Clankom 3. Pravilnika o tehnickim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovnistva (NN 69/16) propisano je da za uspostavu internog sustava uzbunjivanja i oba:1jes6ivarijau objektima za koje se temeljem clanka 39. Zakona o sustavu civilne zastite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/211144/22) mora osigurati uzbunjivanje i obavjescivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja, mogu se koristiti razglasni i video sustavi instalirani u objekti njihovu okolinu te ostali suvremeni komunikacijski sustavi kojima se moze osigurati pouzdano i brzo uzbunjivanje (GSM, interni sustavi elektronicke poste, interni radio komunikacijski sustavi).

Kako bi se osiguralo uspostavljanje funkcionalnog sustava internog uzbunjivanja, vlasn:ci i korisnici predmetnih objekata duzni su izraditi Elaborat za interni sustav uzbunjivanja i obavjescivanja sukladno 131anku 3. stavku 2. Pravilnika tehnickim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovnistva (NN 69/16).

### **2. MJERE I AKTIVNOSTI KOJE SE UTVROJUJU ELABORATOM**

Ov\_ime laboratom se utvrduju:

- resursi za uzbunjivanje i obavjescivanje i nacin njihovog koristE;nja,
- odgovorne osobe zaduzene za prijem priopcenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti i
- odgovorne osobe za provedbu uzbunjivanja i obavjescivanja

### **3. OBJEKTI U KOJIMA SE OSIGURAVA INTERNI SUSTAV UZBUNJIVANJA**

Sustav uzb.:mjivanja i obavjescivanja iz ovoga Elaborata provodili 6e se u svim prostorijama Osnovne skole Plokite (u daljnjem tekstu Skola)

## OSNOVNA SKOLA PLOKITE

Slavonska 13  
21000 SPLIT

### 4. RESURSI ZA PROVEDBU INTERNOG UZBUNJIVANJA

Za usposiavu internog sustava uzbunjivanja i obavjescivanja u prostorima Skole te osiguranje provedbe internog uzbunjivanja koristi se:

Primarno: skolsko zvono, i terni razglas, elektronicna posta (e-mail), fiksnc telefonske veze

Sekundarno: mobilni telefon (mobilne aplikacije), svi nastavnici su u grupi koju vode odgovorne osobe zaduzene za prijem priopcenja, potom razrednici i nastavnici po potrebi mogu proslijediti poruke ucenicima preko grupa organiziranih po razrednim odjeljenjima

U slucaju nestanka elektricne ehergije, automatski se ukljucuje sigurnosna rasvjeta na svim evakuacijskim putovima u objektu.

LI slucaju nestanka elektricne energije, uzbunjivanje i obavjescivanje se provodi mehanickim (rucnim) zvonom od vrata do vrata, otvaranjem vrata ucionice, ureda i stalih rostora u Skoli, provjerava se nazocnost osoba, priot,6ava im se vrta opasnosti i upucuje o daljnjim postupcima

Ucenici, radnici i ostale zatecene osobe u Skoli dobivaju informaciju od radnika koji su zaduzeni za evakuaciju i spasavanje u Skoli te se postupa u skladu S procjenom o mjerama sigurnosti (ostaje se u istom prostoru, pren, jesta u drugi dio objekata iii se izlazi van prostora Skole)

### 5. UPUTE O KORISTENJU RESURSA ZA UZBUNJIVANJE I OBAVJESCIVANJE

Interni sustav uzbunjivanja temelji se na uzbunjivanju i obavjescivanju zvonom (neprekidno do 1 min), razglasom, mehanickim (rucnim zvonom), glasom od vrata do vrata

Otvaranjem vrata soba, ureda i ostalih prostora u Skoli te se provjerava nazocnost osoba, priopcava i se vrsta opasnosti te ih se upucuje o postupcima.

U Skoli se obavjestavaju svi zaposlenici, ucenici te oslale zatecene osobe o dogadaju, a po saznanju o vrsti opasnosti iste se upoznaje o detaljima dogadaja.

Ucenici informaciju dobivaju od nastavnika te se postupa u skladu s procjenom o mjerama sigurnosti (ostaje se u istom prostoru, premjesta u drugi dio Skole iii se izlazi izvan prostora Skole na zbornu mjesto).

Neposredno obavjestavanje o sustavu uzbunjivanja u Skoli, resursima i postupcima priopcava se svakom novom radniku prilikom prijema u radni odnos odnosno tijekom osposobljavanja iz zastitena radu.

Ravnateljica Skole zaprima neposredno priopcenje o sustavu uzbunjivanja iii obavijesti mobitelom, telefonom, elektronicnom postom (e-mailom) iii drugim putem.

Ravnateljica zaprimljenu obavijest o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti prenosi odgovornim osobama zaduzenim za prijem priopcenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Odgovorne osobe zaduzene za prijem priopcenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti dalje usmenim putem, interriim telefonskim linijama ili elektronicnom poslom (e-mailom) obavjestavaju odgovorne osobe za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavjescivanje, odnosno osobe koje su odgovome za evakuaciju i spasavanje.

Odgovorne osobe za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavjescivanje poduzimaju aktivnosti sukladno zaprimljenoj obavijesti o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Organizaciju evakuacije obavljaju radnici koji su rukovoditelji evakuacije i spasavanja sukladno Planu evakuacije i spasavanja Skole.

Ravnateljica koordinira post.upkomevakuacije.

## OSNOVNA SKOLA PLOKITE

Slavonska 13  
21000 SPLIT

### 6. OSOBE ZADUZENE ZA PRIJEM PRIOPCENJA O VRSTI OPASNOSTI I MJERAMA KOJE JE POTREBNO PODUZETI

Odgovorne osobe zaduzene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti te za prijenos priopćenja odgovornim osobama za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje navedene su u Odluci o odgovornim osobama zaduzenim za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti, Prilogu I., te u Odluci o odgovornim osobama za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja, Prilogu II. Radnici koji su rukovoditelji za evakuaciju i spasavanje u Skoli navedeni su u Prilogu III.

Kontakti odgovornih osoba koji su zaduzeni za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti te za prijenos priopćenja odgovornim osobama za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje je dostavljaju se u nadležni centar 112. Za dostavu kontakata i redovito ažuriranje istih zaduzena je Ravnateljica Skole.

### 7. ODGOVORNE OSOBE ZA PROVEDBU MJERA UZBUNJIVANJA I OBAVJESCIVANJA

Odgovorne osobe za provedbu mjera uzbunjivanja i obavješćivanja navedene su u Prilogu I. ovoga Elaborata.

Osobe zaduzene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti navedene su u Prilogu II. Ovoga Elaborata.

Radnici koji su zaduženi za evakuaciju i spasavanje (rukovoditelji) navedeni su u Prilogu III. Ovoga Elaborata.

U slučaju potrebe, odgovorne osobe za provedbu mjera uzbunjivanja i obavješćivanja obavještavaju zaduzene osobe za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Radnici koji su zaduzeni za evakuaciju i spasavanje provode uzbunjivanje i obavješćivanje učenika, radnika i ostalih zatečenih osoba u prostorima u Skoli te po potrebi provode evakuaciju i spasavanje istih.

### 8. PROVJERA INTERNOG SUSTAVA UZBUNJIVANJA, OBAVJESCIVANJA I PRIJEMA PRIOPCENJA

Najmanje jednom godišnje, treba provoditi provjeru funkcioniranja sustava uzbunjivanja, obavješćivanja i prijema priopćenja.

Provjerom rukovode odgovorne osobe zaduzene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Provjera se obavlja tako da se simulira stvarna situacija uzbunjivanja, obavješćivanja i prijema priopćenja.

O svakoj provedenoj provjeri odgovorne osobe zaduzene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti obvezne su izraditi izvješće te ga dostaviti Ravnateljici, pismenim i usmenim putem, te ako su uočene slabosti i nedostaci u sustavu, dužni su predložiti i provesti mjere poboljšanja.

### 9. OSTALE ODREDBE

Mjere provođenja evakuacije i spasavanja propisane su Zakonom, a konkretno razradene u Planu evakuacije i spasavanja Skole. Terneljem članka 55., stavka 4. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 94/18, 96/18) propisana je obveza poslodavca za osposobljavanje radnika, glede postupanja u slučaju nastanka neposrednih i značajnih rizika za život i zdravlje, kojima su izloženi ili mogu biti izloženi.

Stavkom 5. navedenoga Za ona propisuje obvezu provođenja vježbe evakuacije i spasavanja minimalno jednom u dvije godine.

**OSNOVNA SKOLA PLOKITE**  
**Slavonski 13**  
**21000 SPLIT**

Navedenu obavezu Skola redovito izvrsava, odnosno kroz vježbe se potvrđuje da se evakuacija učenika, zaposlenika i ostalih korisnika zatečenih osoba u prostorima Skole provodi sukladno Planu evakuacije i spasavanja.

Elaborat je objavljen na glavnim pločama škole, stup:1 na snagu danom donošenja i dostavlja se na zahtjev nadležnom centru 112.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "M. Smoje".

---

Marijana Smoje  
Ravnateljica

**OSNOVNA SKOLA PLOKITE**  
**Slavonska 13**  
**21000 SPLIT**

Na temelju odredbe clanka 39. Zakona o sustavu civilne zastite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20.211144/22) i clanka 3. Pravilnika o tehnickim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovnistva (NN 69/16), Ravmateljica Osnovne skole Plokite (u daljnjem tekstu: Skola), dana 24. svibnja donosi slijede6u:

**ODLUKU O ODGOVORNIM OSOBAMA ZA PROVF.DBU UZBUNJIVANJA I OBAVJESCIVANJA**

**Clanak 1.**

Donosi se Odluka o odgovornim osobama za provedbu uzbunjivanja i obavjescivanja osoba koje se nalaze u prostoru Skole.

**Clanak 2.**

Za uspostavljanje sustava Uzbunjivanja koristi se elektronsko zvono (dugo neprekidno zvonjenje od najmanje jedne minute), mehnicko zvono u slucaju nestanka elektricne energije le glasovna obavijest od vrata do vrata.

**Clanak 3.**

Odgovorne osobe za provedbu uzbunjivanja i obavjescivanja su:

Marijana Smoje - ravnateljica Skole

Martina Mustapic - tajnica

Ova odluka stupa na snagu danom donosenja, a sluzi za provedbu obveza iz clanka 39. Zakona o sustavu civilne zastite (NN) br. 82/15, 118/18, 31/20,20/21, 144/22), te clanka 3. Pravilnika o tehnickim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovnistva (NN br.6912016), koja se odnosi na uspostavljanje i odrzavanje sustava za uzbunjivanje u prostorima Skole

U Splitu, 24. svibnja 2021., godine



*M. Smoje*  
-----  
Marijana Smoje  
Ravnateljica