

OSNOVNA ŠKOLA PLOKITE  
Slavonska 13  
21000 SPLIT

**ELABORAT O INTERNOM SUSTAVU I PROVEDBI  
Uzbunjivanja, Obavješćivanja i Prijemu  
Priopćenja**

Svibanj, 2024

OSNOVNA ŠKOLA PLOKITE  
Slavonska 13  
21000 SPLIT

SADRŽAJ

1. ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE ELABORATA .....	3
2. MJERE I AKTIVNOSTI KOJE SE UTVRĐUJU ELABORATOM.....	3
3. OBJEKTI U KOJIMA SE OSIGURAVA INTERNI SUSTAV UZBUNJIVANJA .....	3
4. RESURSI ZA PROVEDBU INTERNOG UZBUNJIVANJA .....	4
5. UPUTE O KORIŠTENJU RESURSA ZA UZBUNJIVANJE I OBAVJEŠĆIVANJE.....	4
6. OSOBE ZADUŽENE ZA PRIJEM PRIOPĆENJA O VRSTI OPASNOSTI I MJERAMA KOJE JE POTREBNO PODUZETI .....	5
7. ODGOVORNE OSOBE ZA PROVEDBU MJERA UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJA .....	5
8. PROVJERA INTERNOG SUSTAVA UZBUNJIVANJA, OBAVJEŠĆIVANJA I PRIJEMA PRIOPĆENJA.....	5
9. OSTALE ODREDBE .....	5
PRILOG I.....	7
PRILOG II.....	10
PRILOG III.....	12

**OSNOVNA ŠKOLA PLOKITE**  
**Slavonska 13**  
**21000 SPLIT**

Na temelju članka 39. i 41. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 144/22, u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 3. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva (NN 69/16), Ravnateljica Osnovne škole Plokite (u daljnjem tekstu: Škola), Marijana Smoje, dana 24. svibnja 2024. godine, donosi

**ELABORAT O INTERNOM SUSTAVU UZBUNJIVANJA,  
OBAVJEŠĆIVANJA I PRIJEMU PRIOPĆENJA**

**1. ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE ELABORATA**

Sukladno članku 39. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 144/22) vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja ili istodobno boravi više od 250 ljudi, te između ostalih, odgojne i obrazovne ustanove, u kojima se zbog buke ili akustične izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost sustava za javno uzbunjivanje, dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.

Člankom 3. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva (NN 69/16) propisano je da za uspostavu internog sustava uzbunjivanja i obavješćivanja u objektima za koje se temeljem članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 144/22) mora osigurati uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja, mogu se koristiti razglasni i video sustavi instalirani u objekti njihovu okolinu te ostali suvremeni komunikacijski sustavi kojima se može osigurati pouzdano i brzo uzbunjivanje (GSM, interni sustavi elektroničke pošte, interni radio komunikacijski sustavi).

Kako bi se osiguralo uspostavljanje funkcionalnog sustava internog uzbunjivanja, vlasnici i korisnici predmetnih objekata dužni su izraditi Elaborat za interni sustav uzbunjivanja i obavješćivanja sukladno članku 3. stavku 2. Pravilnika tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva (NN 69/16).

**2. MJERE I AKTIVNOSTI KOJE SE UTVRĐUJU ELABORATOM**

Ovim elaboratom se utvrđuju:

- resursi za uzbunjivanje i obavješćivanje i način njihovog korištenja,
- odgovorne osobe zadužene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti i
- odgovorne osobe za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja.

**3. OBJEKTI U KOJIMA SE OSIGURAVA INTERNI SUSTAV UZBUNJIVANJA**

Sustav uzbunjivanja i obavješćivanja iz ovoga Elaborata provoditi će se u svim prostorijama Osnovne škole Plokite (u daljnjem tekstu: Škola)

**OSNOVNA ŠKOLA PLOKITE**  
**Slavonska 13**  
**21000 SPLIT**

#### **4. RESURSI ZA PROVEDBU INTERNOG UZBUNJIVANJA**

Za uspostavu internog sustava uzbunjivanja i obavješćivanja u prostorima Škole te osiguranje provedbe internog uzbunjivanja koristi se:

- Primarno: školsko zvono, interni razglas, elektronička pošta (e-mail), fiksne telefonske veze
- Sekundarno: mobilni telefon (mobilne aplikacije), svi nastavnici su u grupi koju vode odgovorne osobe zadužene za prijem priopćenja, potom razrednici i nastavnici po potrebi mogu prosljediti poruke učenicima preko grupa organiziranih po razrednim odjeljenjima
- U slučaju nestanka električne energije, automatski se uključuje sigurnosna rasvjeta na svim evakuacijskim putovima u objektu.
- U slučaju nestanka električne energije, uzbunjivanje i obavješćivanje se provodi mehaničkim (ručnim) zvonom od vrata do vrata, otvaranjem vrata učionice, ureda i stalih prostora u Školi, provjerava se nazočnost osoba, priopćava im se vrta opasnosti i upućuje o daljnjim postupcima
- Učenici, radnici i ostale zatečene osobe u Školi dobivaju informaciju od radnika koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje u Školi te se postupa u skladu s procjenom o mjerama sigurnosti (ostaje se u istom prostoru, premješta u drugi dio objekata ili se izlazi van prostora Škole)

#### **5. UPUTE O KORIŠTENJU RESURSA ZA UZBUNJIVANJE I OBAVJEŠĆIVANJE**

Interni sustav uzbunjivanja temelji se na uzbunjivanju i obavješćivanju zvonom (neprekidno do 1 min), razglasom, mehaničkim (ručnim zvonom), glasom od vrata do vrata

Otvaranjem vrata soba, ureda i ostalih prostora u Školi te se provjerava nazočnost osoba, priopćava i se vrsta opasnosti te ih se upućuje o postupcima.

U Školi se obavještavaju svi zaposlenici, učenici te ostale zatečene osobe o događaju, a po saznanju o vrsti opasnosti iste se upoznaje o detaljima događaja.

Učenici informaciju dobivaju od nastavnika te se postupa u skladu s procjenom o mjerama sigurnosti (ostaje se u istom prostoru, premješta u drugi dio Škole ili se izlazi izvan prostora Škole na zbornu mjesto).

Neposredno obavještavanje o sustavu uzbunjivanja u Školi, resursima i postupcima priopćava se svakom novom radniku prilikom prijema u radni odnos odnosno tijekom osposobljavanja iz zaštite na radu.

Ravnateljica Škole zaprima neposredno priopćenje o sustavu uzbunjivanja ili obavijesti mobitelom, telefonom, elektroničkom poštom (e-mailom) ili drugim putem.

Ravnateljica zaprimljenu obavijest o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti prenosi odgovornim osobama zaduženim za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Odgovorne osobe zadužene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti dalje usmenim putem, internim telefonskim linijama ili elektroničkom poštom (e-mailom) obavještavaju odgovorne osobe za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje, odnosno osobe koje su odgovorne za evakuaciju i spašavanje.

Odgovorne osobe za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje poduzimaju aktivnosti sukladno zaprimljenoj obavijesti o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Organizaciju evakuacije obavljaju radnici koji su rukovoditelji evakuacije i spašavanja sukladno Planu evakuacije i spašavanja Škole.

Ravnateljica koordinira postupkom evakuacije.

**OSNOVNA ŠKOLA PLOKITE**  
**Slavonska 13**  
**21000 SPLIT**

## **6. OSOBE ZADUŽENE ZA PRIJEM PRIOPĆENJA O VRSTI OPASNOSTI I MJERAMA KOJE JE POTREBNO PODUZETI**

Odgovorne osobe zadužene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti te za prijenos priopćenja odgovornim osobama za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje navedene su u Odluci o odgovornim osobama zaduženim za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti, Prilogu I., te u Odluci o odgovornim osobama za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja, Prilogu II. Radnici koji su rukovoditelji za evakuaciju i spašavanje u Školi navedeni su u Prilogu III.

Kontakti odgovornih osoba koji su zaduženi za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti te za prijenos priopćenja odgovornim osobama za provedbu mjera za uzbunjivanje i obavješćivanje dostavljaju se u nadležni centar 112. Za dostavu kontakata i redovito ažuriranje istih zadužena je Ravnateljica Škole.

## **7. ODGOVORNE OSOBE ZA PROVEDBU MJERA UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJA**

Odgovorne osobe za provedbu mjera uzbunjivanja i obavješćivanja navedene su u Prilogu I. ovoga Elaborata. Osobe zadužene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti navedene su u Prilogu II. Ovoga Elaborata.

Radnici koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje (rukovoditelji) navedeni su u Prilogu III. Ovoga Elaborata.

U slučaju potrebe, odgovorne osobe za provedbu mjera uzbunjivanja i obavješćivanja obavještavaju zadužene osobe za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Radnici koji su zaduženi za evakuaciju i spašavanje provode uzbunjivanje i obavješćivanje učenika, radnika i ostalih zatečenih osoba u prostorima u Školi te po potrebi provode evakuaciju i spašavanje istih.

## **8. PROVJERA INTERNOG SUSTAVA UZBUNJIVANJA, OBAVJEŠĆIVANJA I PRIJEMA PRIOPĆENJA**

Najmanje jednom godišnje, treba provoditi provjeru funkcioniranja sustava uzbunjivanja, obavješćivanja i prijema priopćenja.

Provjerom rukovode odgovorne osobe zadužene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti.

Provjera se obavlja tako da se simulira stvarna situacija uzbunjivanja, obavješćivanja i prijema priopćenja.

O svakoj provedenoj provjeri odgovorne osobe zadužene za prijem priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba poduzeti obvezne su izraditi izvješće te ga dostaviti Ravnateljici, pismenim i usmenim putem, te ako su uočene slabosti i nedostaci u sustavu, dužni su predložiti i provesti mjere poboljšanja.

## **9. OSTALE ODREDBE**

Mjere provođenja evakuacije i spašavanja propisane su Zakonom, a konkretno razrađene u Planu evakuacije i spašavanja Škole. Temeljem članka 55., stavka 4. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 94/18, 96/18) propisana je obveza poslodavca za osposobljavanje radnika, glede postupanja u slučaju nastanka neposrednih i značajnih rizika za život i zdravlje, kojima su izloženi ili mogu biti izloženi.

Stavkom 5. navedenoga Zakona propisuje obvezu provođenja vježbe evakuacije i spašavanja minimalno jednom u dvije godine.

OSNOVNA ŠKOLA PLOKITE  
Slavonska 13  
21000 SPLIT

Navedenu obavezu Škola redovito izvršava, odnosno kroz vježbe se potvrđuje da se evakuacija učenika, zaposlenika i ostalih korisnika zatečenih osoba u prostorima Škole provodi sukladno Planu evakuacije i spašavanja.

Elaborat je objavljen na cglasnoj ploči Škole, stupa na snagu danom donošenja i dostavlja se na zahtjev nadležnom centru 112.



*M. Smoje*  
\_\_\_\_\_  
Marijana Smoje  
Ravnateljica

OSNOVNA ŠKOLA PLOKITE  
Slavonska 13  
21000 SPLIT

Na temelju odredbe članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 144/22) i članka 3. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva (NN 69/16), Ravnateljica Osnovne škole Plokite (u daljnjem tekstu: Škola), dana 24. svibnja donosi slijedeću:

**ODLUKU O ODGOVORNIM OSOBAMA ZA PROVEDBU UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠČIVANJA**

**Članak 1.**

Donosi se Odluka o odgovornim osobama za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanje osoba koje se nalaze u prostoru Škole.

**Članak 2.**

Za uspostavljanje sustava uzbunjivanja koristi se elektronsko zvono (dugo neprekidno zvonjenje od najmanje jedne minute), mehaničko zvono u slučaju nestanka električne energije te glasovna obavijest od vrata do vrata.

**Članak 3.**

Odgovorne osobe za provedbu uzbunjivanja i obavješćivanja su:

- Marijana Smoje – ravnateljica Škole
- Martina Mustapić – tajnica

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a služi za provedbu obveza iz članka 39. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN) br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 144/22), te članka 3. Pravilnika o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva (NN br. 69/16), koja se odnosi na uspostavljanje i održavanje sustava za uzbunjivanje u prostorima Škole

U Splitu, 24. svibnja 2024. godine



*Marijana Smoje*  
\_\_\_\_\_  
Marijana Smoje  
Ravnateljica